

GÖNÜLLÜ EĞİTİCİLERİN GÖREVLENDİRİLECEĞİ ROLLER VE RESMÎ KURUMLAR

Resmi Okul/Kurum Türü	<ul style="list-style-type: none"> Okul Öncesi İlkokullar Ortaokullar Liseler Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri ve Mesleki Eğitim Merkezleri (MEM'ler) 		
Roller	<ol style="list-style-type: none"> Öğretmenlere sınıf içi ve sınıf dışı çeşitli faaliyetlerde destek vermek. Suriyeli öğrencileri ve Rehberlik ve Psikolojik Danışmanları rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri kapsamında desteklemek. Suriyeli ailelere, okul yönetimine ve öğretmenlere idari konularda destek sağlamak. Saha çalışmalarını desteklemek. 		
Genel Çalışma Koşulları	<ul style="list-style-type: none"> Okul Müdürü tarafından haftada en az 15 saat görevlendirilir. Bu görevlendirme, sınıf içinde ders öğretmenini desteklemek amaçlı ders saati kapsamında ya da ders dışı görevlerle yapılabilir. Etik Taahhüname'yi imzalamış olmak. 		
Unvan: Eğitim Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> Ders öğretmeni ile birlikte, yabancı dil derslerinin verilmesine yardımcı olur ve öğrencilerin konuşma pratiği yapmasını destekler. Ders öğretmenine ders planı ve materyal hazırlamasında destek verir. Okul öncesi eğitimdeki Suriyeli öğrencilerin sınıf içi faaliyetlere katılımında öğretmeni destekler. Ders öğretmenine ders planı ve materyal hazırlamasında destek verir. Mesleki ve Teknik Liselerde özellikle uygulama derslerinde, ders öğretmeni ve Suriyeli öğrenciler arasında Türkçe-Arapça iletişim kurulmasına destek verir. İşletmelere beceri eğitimine giden Suriyeli öğrenci, çırak ve kalfalar ile işyerleri arasındaki iletişim ve koordinasyonda koordinatör öğretmene destek verir. Resim, müzik ve beden eğitimi derslerinde ders öğretmenine yardımcı olur. Ders öğretmenini ders planı ve materyal hazırlaması noktasında destekler. Okul kulüplerinde ve takımlarında antrenör öğretmene destek verir. Okul kütüphanelerinde kütüphane sorumlusuna destek verir. 	<ul style="list-style-type: none"> Okul müdürüne ve/veya okul müdürü tarafından atanan ilgili öğretmene rapor verir. 	<ul style="list-style-type: none"> Okul türüne göre ilgili alanlarda üniversite mezunu olmak. En az Lise mezunu olmak (Kütüphane destek görevleri için) . Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak. 	<ul style="list-style-type: none"> Suriyeli ve Türk öğrencilerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine katkı verir. Suriyeli öğrencilerin Türk eğitim sistemine entegrasyonuna katkı sağlar. Öğretmenlerin farklı dil ve akademik becerilere sahip öğrencilerle çalışmasında üstlendikleri yükün hafifletilmesi hususunda onlara yardım eder.

GÖNÜLLÜ EĞİTİCİLERİN GÖREVLENDİRİLECEĞİ ROLLER VE RESMÎ KURUMLAR

Unvan: Rehberlik Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> • Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerine ihtiyaç duyabilecek Suriyeli öğrencilerin belirlenmesinde rehber öğretmene yardımcı olur. • Rehberlik ve psikolojik danışmanlık görüşmelerinde rehber öğretmen ve Suriyeli öğrenciler arasında Türkçe- Arapça iletişim kurulmasını kolaylaştırır. İhtiyaç duyulduğunda, rehber öğretmen ve Suriyeli veliler arasında iletişimi sağlar. • Rehberlik ve psikolojik danışmanlık ile ilgili testlerde Suriyeli öğrencilere yardımcı olur. • Suriyeli öğrenciler ve ailelerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri hakkındaki farkındalığını artırmak için rehberlik öğretmenine destek verir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul müdürüne ve/veya okul müdürü tarafından atanan ilgili öğretmene rapor verir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul türüne göre ilgili alanlarda üniversite mezunu olmak. • Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak. 	<ul style="list-style-type: none"> • Suriyeli öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden faydalanması hususunda destek sağlar. • Suriyeli öğrencilerin Türk eğitim sistemine entegrasyonuna katkı sağlar. • Rehber öğretmenlerin iş yüklerini kolaylaştırır.
Unvan: İdari İşler Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> • Okula kayıt için gelen Suriyeli ailelere kayıt işlemleri hakkında bilgi verir. • Öğretmen-veli görüşmelerinde ve okul-aile birliği toplantılarında Türkçe-Arapça tercümanlık görevi yapar. • Suriyeli aileler ve okul idaresi arasında çeşitli görüşmelerde Arapça-Türkçe tercümanlık görevi yapar. • Okulların proje geliştirme, yazımı ve uygulamasında okul idaresi ve proje ekibine destek verir. • Bahçe / kat nöbetinde nöbetçi öğretmene destek verir. • Suriyeli öğrencileri taşıyan servislerde servis görevlisine yardımcı olur. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul müdürüne ve/veya okul müdürü tarafından atanan ilgili öğretmene rapor verir. 	<ul style="list-style-type: none"> • En az Lise mezunu olmak • Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak. 	<ul style="list-style-type: none"> • Suriyeli aileler ve okul idaresi arasındaki bağın güçlendirilmesine destek olur. • Okul yönetiminin Suriyeli öğrenciler ve aileleriyle ilgili iş yüklerinin azaltılmasına katkı verir. • Suriyeli öğrencilerin Türk eğitim sistemine entegrasyonuna katkı sağlar. • Öğrencilerin servis kurallarına uymalarına ve servis hizmetlerinin doğru şekilde verilmesi destek sağlar.
Unvan: Saha Çalışmaları Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda

GÖNÜLLÜ EĞİTİCİLERİN GÖREVLENDİRİLECEĞİ ROLLER VE RESMÎ KURUMLAR

<ul style="list-style-type: none">• Okul dışı olan ve okulu terk etme riski bulunan okul çağındaki Suriyeli çocukların tespit edilmesine yönelik saha çalışmalarına destek verir. <i>(Bu, farklı yetkililerce ve kuruluşlarca yapılan yönlendirmeler için destek vermeyi de kapsar.)</i>• Göç İdaresi Genel Müdürlüğü'nden alınan kayıtlara ve Okul Yönetiminin hazırlayacağı programa göre en az 2 kişilik ekipler halinde (1 kadın ve 1 erkek) aile ziyaretleri yapar.• Okula devam etmeyen Suriyeli öğrencileri izler; devamsızlığın nedenlerini bulmak için Suriyeli aileleri arar ve Okul Yönetiminin hazırlayacağı programa göre en az 2 kişilik ekipler halinde (1 kadın ve 1 erkek) devamsızlık sorunları olan çocuklar için aile ziyaretleri yapar.	<ul style="list-style-type: none">• Okul müdürüne ve/veya okul müdürü tarafından atanan ilgili öğretmene rapor verir.	<ul style="list-style-type: none">• En az lise mezunu olmak.• Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak.	<ul style="list-style-type: none">• Suriyeli ailelere daha kolay ulaşabilmeleri ve iletişim kurabilmeleri sayesinde Suriyeli öğrencilerin okullaşmasını destekler.• Suriyeli ailelere daha kolay ulaşabilmeleri ve iletişim kurabilmeleri sayesinde öğrenci devamsızlığının takibi sağlanır ve bu da vakaların tespitini kolaylaştırır.• Okul yönetiminin Suriyeli öğrenciler ve aileleriyle ilgili iş yüklerinin hafifletilmesi yönünde katkı verir.
--	---	---	---

GÖNÜLLÜ EĞİTİCİLERİN GÖREVLENDİRİLECEĞİ ROLLER VE RESMÎ KURUMLAR

Resmi Okul/Kurum Türü	<ul style="list-style-type: none"> RAM'lar Özel Eğitim Sınıfları ve Özel Eğitim Okulları 		
Roller	<ol style="list-style-type: none"> Özel eğitim sınıfları ve özel eğitim okullarında çalışan öğretmenlere sınıf içi ve sınıf dışı çeşitli faaliyetlerde destek vermek. RAM'larda, özel eğitim sınıfları ve özel eğitim okullarında Suriyeli ailelere, okul yönetimine ve öğretmenlere idari konularda destek sağlamak. Saha çalışmalarını desteklemek . 		
Genel Çalışma Koşulları	<ul style="list-style-type: none"> RAM müdürü/özel eğitim okul müdürü tarafından haftada en az 15 saat görevlendirilir. Bu görevlendirme, ders saati kapsamında sınıf içinde ders öğretmenini desteklemek amaçlı ya da ders dışı görevlerle de yapılabilir. Etik Taahhütname'yi imzalamış olmak. 		
Unvan: Eğitim Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> Ders öğretmeniyle birlikte, özel eğitime ihtiyacı olan Suriyeli öğrenciler için özel eğitim sınıflarında ve okullarında eğitim faaliyetlerine yardımcı olur. Özel eğitim ihtiyacı olan Suriyeli öğrenciler için daha katılımcı bir ortam yaratmaya yönelik aktiviteler ve ders planları hazırlanmasında ders öğretmenine destek olur. 	<ul style="list-style-type: none"> RAM müdürüne/özel eğitim okul müdürüne ve/veya idare tarafından atanan ilgili personele rapor verir. 	<ul style="list-style-type: none"> İlgili alanlarda üniversite mezunu olmak. Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak. 	<ul style="list-style-type: none"> Engelli çocukların eğitime ve topluma entegrasyonuna katkı sağlar. Suriyeli ailelerin çocuklarının alabileceği hizmetler hakkında bilgi almasına yardımcı olur. Öğretmenlerin farklı öğrenme ihtiyaçlarına sahip öğrencilerle çalışmasında üstlendikleri yükün hafifletilmesi yönünde katkı sağlar.
Unvan: İdari İşler Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> RAM'lara gelen Suriyeli ailelere hizmetler, prosedürler ve ayrıca özel eğitim hakkında bilgi verir. Özel eğitim okullarında ve RAM'larda Suriyeli aileler ile personel arasında Türkçe-Arapça tercümanlık görevi yapar. 	<ul style="list-style-type: none"> RAM müdürüne/özel eğitim okul müdürüne ve/veya idare tarafından atanan ilgili personele rapor verir. 	<ul style="list-style-type: none"> En az lise mezunu olmak. Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak. 	<ul style="list-style-type: none"> Engelli çocukların eğitime ve topluma entegrasyonuna katkı sağlar. Suriyeli ailelerin çocuklarının alabileceği hizmetler hakkında bilgi edinmesine yardımcı olur. Suriyeli aileler ile okul idaresi arasındaki bağı güçlendirmeye destek sağlar.
Unvan: Saha Çalışmaları Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı olan ve okulu terk etme riski bulunan okul çağındaki Suriyeli çocukların tespit edilmesine yönelik topluma erişim hizmetlerini destekler. Bu, farklı yetkililerce ve kuruluşlarca yapılan yönlendirmeler için destek vermeyi de kapsar. 	<ul style="list-style-type: none"> RAM müdürüne/özel eğitim okul müdürüne ve/veya idare tarafından atanan ilgili personele rapor verir. 	<ul style="list-style-type: none"> En az lise mezunu olmak. Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak. 	<ul style="list-style-type: none"> Suriyeli ailelere daha kolay ulaşabilmeleri ve onlarla iletişim kurabilmeleri sayesinde Suriyeli öğrencilerin okullaşmasını destekler. Suriyeli ailelere daha kolay ulaşabilmeleri ve iletişim kurabilmeleri sayesinde öğrenci devamsızlığının takibi

GÖNÜLLÜ EĞİTİCİLERİN GÖREVLENDİRİLECEĞİ ROLLER VE RESMÎ KURUMLAR

<ul style="list-style-type: none">• Göç İdaresi Genel Müdürlüğü'nden alınan kayıtlara ve okul yönetiminin hazırlayacağı programa göre en az 2 kişilik ekipler halinde (kadın-erkek) aile ziyaretleri yapar.• Suriyeli öğrencilerin karşılaştığı sorunlar hakkında çözüm bulunması için okul idaresi ve Suriyeli aileler arasında aracılık görevi üstlenir.• Okula devam etmeyen Suriyeli öğrencileri izler; devamsızlığın nedenlerini bulmak için Suriyeli aileleri arar ve okul yönetiminin hazırlayacağı programa göre en az 2 kişilik ekipler halinde (kadın-erkek) devamsızlık sorunları olan çocuklar için aile ziyaretleri düzenler.			sağlanır ve bu yöndeki vakaların tespitini kolaylaştırır.
--	--	--	---

GÖNÜLLÜ EĞİTİCİLERİN GÖREVLENDİRİLECEĞİ ROLLER VE RESMÎ KURUMLAR

Resmi Okul/Kurum Türü			
Roller	<ul style="list-style-type: none"> Halk Eğitimi Merkezleri (HEM'ler) <ol style="list-style-type: none"> Hızlandırılmış Eğitim Programı'nda (HEP) gönüllü eğiticilik ve HEM kurslarında usta öğreticilik ya da gönüllü eğiticilik yapmak. Suriyeli ailelere, HEM idaresine ve öğretmenlerine idari konularda destek sağlamak. Saha çalışmalarını desteklemek. 		
Genel Çalışma Koşulları	<ul style="list-style-type: none"> HEM müdürü tarafından haftada en az 15 saat görevlendirilir. Bu görevlendirme, sınıf içinde ders saati kapsamında kurs öğreticisini desteklemek amaçlı ya da ders dışı görevlerle de yapılabilir. Etik Taahhütname'yi imzalamış olmak. 		
Unvan: Eğitim Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> HEP kapsamında düzenlenen eğitimlere gönüllü eğitim personeli olarak katılır. HEM'lerde Suriyeli çocuklara yönelik kurslarda usta öğretici olarak görev alır. HEM bünyesinde Suriyeli çocuklara yönelik kurslarda gönüllü eğitici olarak görev alır. 	<ul style="list-style-type: none"> HEM Müdürü ve HEP koordinatörlerine raporlama yapar. 	<ul style="list-style-type: none"> HEP ile ilgili alanlarda diploma sahibi olmak. Usta öğretici şartlarını yerine getirmiş olmak. 	<ul style="list-style-type: none"> Örgün eğitim dışında kalmış, öğretime erişemeyenlerin eğitim ve öğretime erişimlerine katkı sağlar. Suriyeli öğrencilerin kurslara katılım ve devamlılığını teşvik eder.
Unvan: İdari İşler Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> HEM'lerde Suriyeli çocuklara yönelik kurslar/eğitimler ve kayıt süreçleri ile ilgili Suriyeli ailelere bilgi verir. HEM idaresi ve kursiyerler arasında Türkçe-Arapça iletişim kurulmasını sağlar. 	<ul style="list-style-type: none"> HEM Müdürüne rapor verir. 	<ul style="list-style-type: none"> En az lise mezunu olmak. Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak. 	<ul style="list-style-type: none"> HEM'lerde verilen eğitimlerden daha fazla Suriyeli çocuğun faydalanmasına katkı verir.
Unvan: Saha Çalışmaları Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı olan ve okulu terk etme riski bulunan okul çağındaki Suriyeli çocukların tespit edilmesine yönelik topluma erişim hizmetlerini destekler. <i>(Bu, farklı yetkililerce ve kuruluşlarca yapılan yönlendirmeler için destek vermeyi de kapsar.)</i> Göç İdaresi Genel Müdürlüğü'nden alınan kayıtlara ve okul yönetiminin hazırlayacağı programa göre en az 2 kişilik ekipler halinde (1 kadın ve 1 erkek) aile ziyaretleri yapar. 	<ul style="list-style-type: none"> HEM Müdürüne rapor verir. 	<ul style="list-style-type: none"> En az Lise mezunu olmak. Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak. 	<ul style="list-style-type: none"> Suriyeli ailelere daha kolay ulaşabilmeleri ve onlarla iletişim kurabilmeleri sayesinde Suriyeli öğrencilerin okullaşmasını destekler. Suriyeli ailelere daha kolay ulaşabilmeleri ve iletişim kurabilmeleri sayesinde öğrenci devamsızlığının takibi sağlanır ve bu yöndeki vakaların tespitini kolaylaştırır.

GÖNÜLLÜ EĞİTİCİLERİN GÖREVLENDİRİLECEĞİ ROLLER VE RESMÎ KURUMLAR

Resmi Okul/Kurum Türü	<ul style="list-style-type: none"> İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 		
Roller	<ol style="list-style-type: none"> Eğitimle ilgili idari konularda ve çevirilerde Suriyeli ailelere ve il/ilçe MEM personeline destek sağlamak. Saha çalışmalarını desteklemek. 		
Genel Çalışma Koşulları	<ul style="list-style-type: none"> İdare tarafından haftada en az 15 saat görevlendirilir. Bu görevlendirme, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ya da Millî Eğitim Müdürlüğü'nün faaliyetini gerçekleştirmek üzere başka bir resmî kurum olabilir. Etik Taahhütname'yi imzalamış olmak. 		
Unvan: İdari İşler Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> Örgün ve yaygın tüm eğitim olanakları hakkında bilgi verir. <i>(Suriyeli ailelerin bilgi almak amacıyla en rahat erişebileceği ve İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenecek resmî kurumda)</i> Farklı eğitim seçeneklerine göre ailelerin bilgilerini alır, kayıtlarını tutar. Suriyeli veli ve aileler ile idare arasında tercümanlık yapar. İl veya İlçe MEM'de seviye belirleme sınavları ile denkliğin belirlenmesinde tercümanlık görevi yapar. 	<ul style="list-style-type: none"> İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından görevlendirilen ilgili personele rapor verir. 	<ul style="list-style-type: none"> En az lise mezunu olmak Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak 	<ul style="list-style-type: none"> Suriyeli ailelere farklı eğitim alternatifleri ile ilgili bilgi vererek eğitime katılımın artmasına destek verir. Suriyeli aileler ve MEM arasındaki bağı güçlendirmeye fayda sağlar. İl ve İlçe MEM personelinin Suriyeli öğrenciler ve ailelerle ilgili işyüklerinin azaltılmasına katkı verir.
Unvan: Saha Çalışmaları Destek Personeli Görev ve Sorumluluklar	Takip ve Raporlama	Gereken Özel Şartlar*	Sağlayacağı Fayda
<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı olan ve okulu terk etme riski bulunan okul çağındaki Suriyeli çocukların tespit edilmesine yönelik topluma erişim hizmetlerini destekler. Bu, farklı yetkililerce ve kuruluşlarca yapılan yönlendirmeler için destek vermeyi de kapsar Göç İdaresi Genel Müdürlüğü'nden alınan kayıtlara ve Okul Yönetiminin hazırlayacağı programa göre en az 2 kişilik ekipler halinde (1 kadın ve 1 erkek) aile ziyaretleri yapar. 	<ul style="list-style-type: none"> İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından görevlendirilen ilgili personele rapor verir. 	<ul style="list-style-type: none"> En az lise mezunu olmak Türkçe yeterlilik için en az A2 belgesine sahip olmak 	<ul style="list-style-type: none"> Suriyeli ailelere daha kolay ulaşabilmeleri ve onlarla iletişim kurabilmeleri sayesinde Suriyeli öğrencilerin okullaşmasını destekler. Suriyeli ailelere daha kolay ulaşabilmeleri ve onlarla iletişim kurabilmeleri sayesinde öğrenci devamsızlığının takibi sağlanır ve bu yöndeki vakaların tespitini kolaylaştırır. İl ve İlçe MEM personelinin Suriyeli öğrenciler ve ailelerle ilgili iş yüklerinin hafifletilmesi yönünde katkı verir.

*Bu belgede belirtilen rollerin gerektirdiği ve gönüllü eğitimcilerin söz konusu rolleri yerine getirmede kapasitelerini geliştirecek olan öğretmen eğitim aktiviteleri/kursları MEB ve UNICEF tarafından değerlendirilecektir.